**СИЛЛАБУС**

**2020-2021 оқу жылының күзгі семестрі**

##### «Шетел филологиясы» білім беру бағдарламасы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Пәннің коды** | **Пәннің атауы** | **Студенттің өзіндік жұмысы (СӨЖ)** | **Сағат саны** | | | | | **Кредит саны** | **Студенттің оқытушы басшылығымен өзіндік жұмысы (СОӨЖ)** |
| **Дәрістер (Д)** | **Практ. сабақтар (ПС)** | | **Зерт. сабақтар (ЗС)** | |
| **PUPR（BIYaV）2204** | Ауызша және жазбаша сөйлеу практикасы | 98 | - | 45 | | - | | 3 | 3 |
| **Курс туралы академиялық ақпарат** | | | | | | | | | |
| **Оқытудың түрі** | **Курстың типі/сипаты** | **Дәріс түрлері** | | | **Практикалық сабақтардың түрлері** | | **СӨЖ саны** | | **Қорытынды бақылау түрі** |
| Онлайн | Практикалық  элективті | - | | | Міндеттерді шешу, жағдаяттық тапсырмалар | | 3 | | Емтихан  Тест  Жазбаша |
| **Дәріскер** | Дүйсенбай Қ. | | | | | |  | | |
| **e-mail** | [849889179@qq.com](mailto:849889179@qq.com) | | | | | |
| **Телефондары** | 8-701-308-83-61 | | | | | |

|  |
| --- |
| **Курстың академиялық презентациясы** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Пәннің мақсаты** | **Оқытудың күтілетін нәтижелері (ОН)**  Пәнді оқыту нәтижесінде білім алушы қабілетті болады: | **ОН қол жеткізу индикаторлары (ЖИ)**  (әрбір ОН-ге кемінде 2 индикатор) |
| Пәннің мақсаты –кәсіби және тұлғааралық қарым-қатынас құралы ретінде шетел тілін пайдалануға мүмкіндік беретін, студенттердің шет тілінде жазбаша тіл практикасын қалыптастыру болып табылады. Бұл пән бойынша қытай тіліндегі ресми хат жазу үлгілерін, шағын әңгімелер мен шығармалар жазуға баулу, сонымен қатар көркем әдеби шығармаларға мазмұндама жазғызу. Аранайы бекітілген тілдік форма үлгісіндегі хаттар мен шағымдар, өтінімдер түрлерін жазып үйрену. Мамандықтың біліктілік талаптары контексінде құзіреттілік жүйесін қалыптастыру: | 1. лингвистикалық зерттеулердің қазіргі заманғы әдістері және шығыс елдерінің әлеуметтік лингвистикасындағы алуан ағымдар мен тенденциялар туралы мағлұмат алу | 1.1 қажетті мағлұматты табу;  1.2 қойылған мақсатқа жету үшін мағлұматты дұрыс анализдей алу; |
| 1. осы заманға сай грамматикалық зерттеу тәсілімен таныстыру, қытай тілін оқытудағы теориялық тұрғысын қолдану | 2.1 мағлұматпен таныс және ондағы негізгі элементтерді белгілейді;  2.2 қазіргі қытай тілінің грамматикалық құрылысын меңгеру. Грамматикалық ережелер және олардың сөйлеу барысындағы қызметімен таныс; |
| 1. Қытай тілінің сөздік қорының грамматикалық құрылымы мен қалыптасуы жәнеауыз екі тіде фонетика мен лексикологиямен танысу | 3.1 қажетті нұсқаларды қарастырады;  3.2 өзінің ойын сауатты, логикалық, дәлелді түрде жеткізеді; |
| 1. қытай тілі мәтіндеріндегі құрылымдық ерекшеліктерін барлық деңгейде анықтау; | 4.1 морфология және синтаксис туралы жалпы түсінік |
| 1. жұмыс істеу барысында тіл құрылымының мағынасын ғылыми түрде құрастыру | 5.1 теориялық мәліметтерді бақылай отырып тәжірибелік қорытындыны өз бетімен жасай білу  5.2топтағы басқа адамдармен жақсы қарым-қатынас жасайды, олармен білімімен, ақпаратпен, тәжірибесімен бөлінеді; |
| 1. теориялық мәліметтерді бақылай отырып тәжірибелік қорытындыны өз бетімен жасау. | 6.1 ауызша немесе жазбаша түрде мәтіннің лексикалық-грамматикалық және фонетикалық құрылымын қолданады;  6.2 қытай жазба тілінің негізгі синтаксистік құрылысын білу |
| **Пререквизиттер** | GBIY а 1212 Базалық шет тілінің практикалық грамматикасы | |
| **Постреквизиттер** | POIYа2202 Кәсіби бағытталған шетел тілі | |
| **Әдебиет және ресурстар** | 1. Алексеева И. С. Введение в переводоведение: Учебное пособие для студентов филологических и лингвистических факультетов ВУЗов / И. С. Алексеева. – СПб.: Филологический факультет СПбГУ; М.: Издательский центр «Академия», 2004. – 352 с.  2. 汉俄翻译教程 上海 2016年  3. 汉俄翻译教程 北京 2014  4.. А. Тарақов. Аударма әлемі, Алматы, Қаз ҰУ баспасы,2012ж  5.Н.Абдурақын. Қытай мифтерінің аудармасы, Алматы. Қаз ҰУ баспасы, 2012 ж  6.Қайша Тәбәракқызы. Мұқағали Мақатеав, аудармасы, қытай тілінде.ҚХР 2013ж, жастар баспасы. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Университеттік моральдық-этикалық құндылықтар шеңберіндегі курстың академиялық саясаты** | **Академиялық тәртіп ережелері:**  Барлық білім алушылар ЖООК-қа тіркелу қажет. Онлайн курс модульдерін өту мерзімі пәнді оқыту кестесіне сәйкес мүлтіксіз сақталуы тиіс.  **НАЗАР АУДАРЫҢЫЗ!** Дедлайндарды сақтамау баллдардың жоғалуына әкеледі! Әрбір тапсырманың дедлайны оқу курсының мазмұнын жүзеге асыру күнтізбесінде (кестесінде), сондай-ақ ЖООК-та көрсетілген.  **Академиялық құндылықтар:**  - Практикалық / зертханалық сабақтар, СӨЖ өзіндік, шығармашылық сипатта болуы керек.  - Бақылаудың барлық кезеңінде плагиатқа, жалған ақпаратқа, көшіруге тыйым салынады.  - Мүмкіндігі шектеулі студенттер [849889179@qq.com](mailto:849889179@qq.com) е-мекенжайы бойынша консультациялық көмек ала алады. |
| **Бағалау және аттестаттау саясаты** | **Критериалды бағалау:** дескрипторларға сәйкес оқыту нәтижелерін бағалау (аралық бақылау мен емтихандарда құзыреттіліктің қалыптасуын тексеру).  **Жиынтық бағалау:** аудиториядағы (вебинардағы) жұмыстың белсенділігін бағалау; орындалған тапсырманы бағалау. |

**ОҚУ КУРСЫНЫҢ МАЗМҰНЫН ЖҮЗЕГЕ АСЫРУ КҮНТІЗБЕСІ (кестесі)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Апта / модуль | Тақырып атауы | ОН | ЖИ | Сағат саны | Ең жоғары балл | Білімді бағалау формасы | Сабақты өткізу түрі / платформа |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Модуль 1Грамматикалық анықтауыштар** | | | | | | |  |
| 1-2 | **ПС**  他去上海了  来+名词短语,比如,对....来说,把字句,离合词 | ОН 1 | ЖИ 1.1 | 6 | 20 | ӨТС 1 | Вебинар  MS Zoom арқылы |
| **Сенбі 23:00- тапсыру дедлайыны ӨТС 1** | | | | | | | |
| 3-4 | **ПС**  我把这事儿忘了  用动词“有没有”表示比较,反问句,连动词,结果补语“上，开” | ОН 2 | ЖИ 1.2 | 6 | 20 | ӨТС2 | Вебинар  MS Zoom арқылы |
| 4 | **БЖ 1** | ОН 2 | ЖИ 2.1  2.2 |  | 10 | БЖ 1 | Moodle базасына салу |
| 5 | **СӨЖ 1.** 请写一份明信片 | ОН 3 | ЖИ 3.1  3.2 |  | 30 | ЖТ1 | Moodle базасына салу |
| **Сенбі 23:00- тапсыру дедлайыны ӨТС 2, БЖ 1, ЖТ 1** | | | | | | | |
| 5 | **ПС**  这件旗袍比那件漂亮存现句,形容词重叠,结构助词“地”,把字句 | ОН 3 | ЖИ 3.2 | 3 | 20 | ТТ1 | Вебинар  MS Zoom арқылы |
| **Сенбі 23:00- тапсыру дедлайыны ТТ 1** | | | | | | | |
| 5 | **АБ 1** |  |  |  | 100 |  |  |
| **Модуль ІІСөз таптары** | | | | | | | |
| 6-7 | **ПС**  我听懂了，可是记错了  存现句,“了”表示情况的变化,又....又.... | ОН 4 | ЖИ 4.1 | 6 | 20 | ТТ2 | Вебинар  MS Zoom арқылы |
| **Сенбі 23:00- тапсыру дедлайыны ТТ 2** | | | | | | | |
| 8-9 | **ПС**  中国画跟油画不一样  万以上的称数法,概述,兼语句,只要....就..... | ОН 4 | ЖИ 4.2 | 6 | 20 | ӨТС3 | Вебинар  MS Zoom арқылы |
|  | **БЖ 2** | ОН 5 | ЖИ 5.1 |  | 10 | БЖ 2 | Moodle базасына салу |
|  | **СӨЖ 2**  叙述“长寿与走路” | ОН 5 | ЖИ 5.2 |  | 30 | ЖТ2 | Moodle базасына салу |
| **Сенбі 23:00- тапсыру дедлайыны ӨТС 3, БЖ 2, ЖТ 2** | | | | | | | |
| 10-11 | **ПС**  过新年复习课  结构助词“的，地，得”,把字句小结, 副词“就”和“还” | ОН 6 | ЖИ 6.1 | 6 | 20 | ӨТС4 | Вебинар  MS Zoom арқылы |
| **Сенбі 23:00- тапсыру дедлайыны ӨТС 4** | | | | | | |  |
| 10 | **МТ (Midterm Exam)** |  |  |  | 100 |  |  |
| 12-13 | **ПС**  我们的队员从不同的国家来的  可能补语,‘出来’的引申用法 | ОН 4 | ЖИ 5.2 | 6 | 20 | ТТ3 | Вебинар  MS Zoom арқылы |
| 12 | **БЖ 3** | ОН 5 | ЖИ 5.2 |  | 10 | БЖ 3 | Moodle базасына салу |
| 13 | **СӨЖ 3**  请用“可能补语, 起来的引申用法, 一.....就....., 除了.....（以外），还/都/也....”写一段文 | ОН 5 | ЖИ  5.1  5.2 |  | 30 | ЖТ3 | Moodle базасына салу |
| **Сенбі 23:00- тапсыру дедлайыны ТТ 3, БЖ 3, ЖТ 3** | | | | | | |  |
| 14-15 | **ПС**  你看过越剧  没有名词，量词，数量词的重叠,即....又..... | ОН6 | ЖИ  6.1  6.2 | 6 | 20 | ӨТС5 | Вебинар  MS Zoom арқылы |
| **Сенбі 23:00- тапсыру дедлайыны ӨТС 5** | | | | | | |  |
| **Тест** | |  |  |  | 20 |  |  |
|  | **АБ 2** |  |  |  | 100 |  |  |

[Қысқартулар: ӨТС – өзін-өзі тексеру үшін сұрақтар; ТТ – типтік тапсырмалар; ЖТ – жеке тапсырмалар; БЖ – бақылау жұмысы; АБ – аралық бақылау.

Ескертулер:

- Д және ПС өткізу түрі: MS Team/ZOOM-да вебинар (10-15 минутқа бейнематериалдардың презентациясы, содан кейін оны талқылау/пікірталас түрінде бекіту/есептерді шешу/...)

- БЖ өткізу түрі: вебинар (бітіргеннен кейін студенттер жұмыстың скриншотын топ басшысына тапсырады, топ басшысы оларды оқытушыға жібереді) / Moodle ҚОЖ-да тест.

- Курстың барлық материалдарын (Д, ӨТС, ТТ, ЖТ және т.б.) сілтемеден қараңыз (Әдебиет және ресурстар, 6-тармақты қараңыз).

- Әр дедлайннан кейін келесі аптаның тапсырмалары ашылады.

- БЖ-ға арналған тапсырмаларды оқытушы вебинардың басында береді.

Факультет деканы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Палтөре. Ы.М.

Факультеттің әдістемелік

кеңес төрайымы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кафедра меңгерушісі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Оразақынқызы Ф.

Дәріскер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дүйсенбай Қ.